

POWERPOINT MAKEN? ...TIPS...

KISS

'Keep it Simple'

'Less is More'.

Het doel van een PowerPoint is een overzicht te bieden van de presentatie die je wil geven. Het projecteren van de tekst die je wil vertellen heeft dus geen enkele zin. Mensen zouden te snel afgeleid zijn. Daarom is het belangrijk dat je de aandacht van de personen waar je de presentatie voor uitvoert, trekt en behoudt.

Deze tips kunnen je al op weg helpen:

- Breng je boodschap zo eenvoudig mogelijk over;
- Beperk je tot de kern;
- Gebruik gewone mentsentaal;
- Werk eventueel met gekende afkortingen en tekens.

10-20-30-REGEL

- Maximum 10-15 dia's;
- Spreek maximum 20 minuten;
- Lettergrootte minimum 30pt.

1-6-6 REGEL

Voor je publiek is het niet interessant dat je alle tekst op je PowerPoint plaatst. Indien je gebruik maakt van deze regel, is de kans groter dat je je publiek geïnteresseerd blijft.

Deze regel houdt in:

- 1 idee/ onderwerp per dia
- Weinig tekst: maximaal 6 regels per dia, die je elk in 10 seconden kan lezen
- Korte zinnen: maximum 6 woorden.
- Weinig woorden, laat lidwoorden weg (~~de, het, een~~)

NIET DOEN!

- ~~Gecentreerde tekst;~~
- ~~Tekst in HOOFDLETTERS;~~
- ~~Weinig contrast;~~
- ~~Gebruik niet meer dan twee lettertypes per presentatie;~~
- ~~Moeilijk te lezen *lettertypes*.~~

LETTERTYPES EN GROOTTE

- Lettergrootte groter dan 30;
- Duidelijk leesbaar lettertype; (een lettertype op groot scherm ziet er vaak anders uit dan op je computerscherm);
- Gebruik steeds hetzelfde lettertype;

KLEURGEBRUIK

Kleurgebruik is een belangrijk element bij de opmaak van je PowerPoint. Het kleurengebruik gaat er namelijk mee voor zorgen hoe je publiek gaat reageren. Rode lettertypes zijn bijvoorbeeld agressief en zorgen voor onrust bij je publiek, lichte kleuren zijn soms moeilijk leesbaar.

Maak dus zeker gebruik van deze regels:

- Zorg voor voldoende contrast;
- Wit en geel of blauw zijn ok;
- Sommige kleuren zijn moeilijker;
- Iets duidelijk maken met kleur is ok;
- Te veel kleuren (kleurboek) zorgen ervoor dat het publiek zijn aandacht verliest.